SOACHA 31 -MARZO-2025

CUENTA DE COBRO DE ALISTAMIENTO N° .1

FUNDACION DE INVESTIGACION AGROAMBIENTAL
I.A.J.M Nit.832.003.813-3

OBJETO DEL CONTRATO PROFESIONAL AGENTE EDUCATIVA

CONTRATON 25004152025 MODALIDAD INSTITUCIONAL

SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN EL CDI HUELLITAS AMBIENTALES

POR CONCEPTO DE:

Honorarios como Agente educativa del CDI Huellitas Ambientales del 19 de marzo al 26 de marzo realizando las siguientes funciones:

- Realizar focalización por los diferentes barrios.
- participe en la reunión realizada por la coordinadora
- Realizar la limpieza y desinfección del CDI para la apertura del mismo.

Llevar a cabo la ambientación del CDI.
Realice llamadas telefónicas a los padres de familia de mi nivel
Elabore planeación de las experiencias pedagógicas de la primera semana

DEBE A

Sandra Milena Borda Gómez

CC: 52743530 DE BOGOTA D.C.

LA SUMA DE:SESCIENTOS SETENTA Y SEISMIL CERO SETENTA Y CINCO PESOS. M/CTE (676.065,75)

POR CONCEPTO DE:

SERVICIOS PRESTADOS COMO AGENTE EDUCATIVA
PERIODO DE ALISTAMIENTO DEL 19 AL 26 DE MARZO
CONSIGNAR A CUENTA DE AHORROS N° 18858109031 DE BANCOLOMBIA

Cordialmente

Sandra Milena Borda Gómez
CC: 52743530
Celular:3222410651

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **52.743.530**

BORDA GOMEZ

APELLIDOS

SANDRA MILENA

NOMBRES

Sandra Milena Borda G

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **25-MAR-1982**

APULO
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.60	**B+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

31-JUL-2000 BOGOTA D.C

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

A-1500150-00247795 F-0052743530-20100803 0023214978A 1 1120608364

Certificación
Bancaria

Miércoles, 22 de enero de 2025

Agro Ambiental

Bancolombia S.A. se permite informar que SANDRA GOMEZ BORDA identificado(a) con CC 52743530, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	18858109031	2023-09-29	ACTIVO	$ 0.0

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14982544445

(415)7707212489984(8020) 000001498254444 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
5 2 7 4 3 5 3 0	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 7 4 3 5 3 0	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BORDA	GOMEZ	SANDRA	MILENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Soacha 7 5 4

41. Dirección principal: CL 39 A ESTE 47 30

42. Correo electrónico: samibogo@hotmail.es

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 2 4 1 0 6 5 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 2	2 0 0 6 0 1 0 4	8 5 1 1	2 0 0 6 0 1 0 4				0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: BORDA GOMEZ SANDRA MILENA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 21-01-2025 06:31:05PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Informe de Actividades - Semana de Alistamiento

Fecha: 28- marzo-2025

Objetivo:

Apoyo en las diferentes adecuaciones de la unidad, tales como: ambientación, limpieza, desinfección y organización de las aulas.

Actividades Realizadas.

1. Preparación del Espacio:

- Limpieza y organización de las aulas y áreas comunes.

- Ambientación del CDI con materiales educativos y reciclables.

2. Preparación de materiales:

- Verificación del material que se va usar durante el año.

- Preparación de los materiales para las actividades de inicio del año escolar.

3. Planificación de actividades:

- Apoyo en la planificación de las actividades de inicio del año, como la bienvenida y experiencias significativas

- Preparación de los horarios y calendarios de actividades.